

## **MODEL SECTIEREGLEMENT van de sectie Rolhockey van de NRBB**

### Inhoudsopgave

- Artikel 1. Secties
- Artikel 2. Leden
- Artikel 3. Taken en bevoegdheden van een sectie
- Artikel 4. Samenstelling en verkiezing van het sectiebestuur
- Artikel 5. Taken en bevoegdheden van het sectiebestuur
- Artikel 6. Vertegenwoordigingsbevoegdheid van het sectiebestuur
- Artikel 7. Bevoegdheid en samenstelling van de sectievergadering
- Artikel 8. Bijeenroeping van de sectievergadering
- Artikel 9. Agenda van de sectievergadering
- Artikel 10. Besluitvorming tijdens de sectievergadering
- Artikel 11. Commissies van de sectie

### **Artikel 1 – Secties**

1. De sectie is een sectie, zoals bedoeld in artikel 13 van de Statuten.
2. De sectie wordt ingesteld en opgeheven door de bondsvergadering.
3. Dit Sectiereglement wordt vastgesteld en gewijzigd door de sectievergadering van de sectie Rolhockey. Het vast te stellen of te wijzigen Sectiereglement treedt niet eerder in werking dan nadat het door het bondsbestuur is goedgekeurd. Onthoudt het bondsbestuur zijn goedkeuring aan het vaststellen of aan een wijziging van het Sectiereglement, dan beslist de bondsvergadering op verzoek van het sectiebestuur. Het oordeel van de bondsvergadering is bindend.
4. Een sectievergadering is bevoegd ten behoeve van haar sectie een voor die sectie bindend Huishoudelijk Reglement vast te stellen. Een door de sectievergadering vastgesteld Huishoudelijk Reglement treedt niet eerder in werking dan nadat het Huishoudelijk Reglement door het bondsbestuur is goedgekeurd. Het bondsbestuur kan aan het Huishoudelijk Reglement zijn goedkeuring alleen onthouden indien het door de sectie vastgesteld of gewijzigd Huishoudelijk Reglement in strijd is met de Statuten of met het Sectiereglement dan wel wanneer bedoeld Huishoudelijk Reglement strijdig is met het algemeen belang van de NRBB en/of met het belang van een andere sectie van de NRBB. Onthoudt het bondsbestuur zijn goedkeuring aan het vaststellen of aan het wijzigen van het Huishoudelijk Reglement van de sectie, dan beslist de bondsvergadering op verzoek van het sectiebestuur. Het oordeel van de bondsvergadering is bindend.

### **Artikel 2 – Leden**

1. De leden die onder de sectie ressorteren zijn bij hun toelating tot de NRBB of nadien bij de sectie ingedeeld.
2. Om aan de door de sectie te organiseren wedstrijden en activiteiten kunnen deelnemen, dient het lid onder de sectie te ressorteren.
3. Indien een lid een andere sport bij de NRBB beoefent, kan hij tevens onder één of meer andere secties van de bond ressorteren.
4. De verenigingsleden worden in de sectie vertegenwoordigd door hun vereniging. Een vereniging wordt in de sectie vertegenwoordigd door een bestuurslid.

### **Artikel 3 - Taken en bevoegdheden van een sectie**

1. Een sectie is belast met de organisatie van de desbetreffende sport in haar sectie.
2. Een sectie is verantwoordelijk voor de in haar sectie te houden wedstrijden en evenementen.

### **Artikel 4 - Samenstelling en verkiezing van het sectiebestuur**

1. Een sectiebestuur bestaat uit ten minste drie personen. De sectievergadering stelt het aantal leden van het sectiebestuur vast.
2. De voorzitter wordt door de sectievergadering in functie benoemd.
3. Het sectiebestuur en/of drie onder de sectie ressorterende leden kunnen schriftelijk kandidaten stellen voor het sectiebestuur tot uiterlijk vier weken voor de vergadering van de sectievergadering. Een kandidaat dient als lid onder de sectie te ressorteren.
4. De sectievergadering benoemt de leden van het sectiebestuur.
5. Het lidmaatschap van het sectiebestuur is niet verenigbaar met het zijn van bondsafgevaardigde.
6. Leden van het sectiebestuur worden benoemd voor de duur van drie jaren en kunnen aansluitend tweemaal voor een periode van drie jaren worden herbenoemd. Na afloop van die derde termijn kan een lid van het sectiebestuur eerst opnieuw tot lid van het sectiebestuur worden benoemd nadat een periode van drie jaren is verstreken.
7. Leden van een sectiebestuur treden in functie de dag na hun benoeming en treden af aan het eind van de dag van de vergadering van de sectievergadering, waarin de duur van hun benoeming eindigt of waarin zij aftreden.
8. In een tussentijdse vacature wordt zo mogelijk op de eerstvolgende vergadering van de sectievergadering voorzien.
9. Na de benoeming van leden van het sectiebestuur worden de functies verdeeld en de taken van ieder lid van het sectiebestuur vastgesteld, waarvan mededeling wordt gedaan aan de leden.
10. Een lid van het sectiebestuur kan, ook al is hij voor bepaalde tijd benoemd, te allen tijde door de sectievergadering met tweederden van de uitgebrachte stemmen worden ontslagen of geschorst. Een schorsing kan worden opgelegd voor ten hoogste drie maanden. Behalve wanneer de schorsing eindigt door een besluit tot ontslag of bedanken, eindigt de schorsing door tijdsverloop of eerder door een besluit tot opheffing van de schorsing. De sectievergadering neemt haar besluit niet eerder dan nadat het desbetreffende lid van het sectiebestuur door de sectievergadering is gehoord, althans daartoe in de gelegenheid is gesteld.
11. Het lidmaatschap van het sectiebestuur eindigt door overlijden, ontslag, bedanken, door het verstrijken van de duur van de (her)benoeming en wanneer het lidmaatschap van de NRBB eindigt. Voorts eindigt het lidmaatschap van het sectiebestuur indien het lid van het sectiebestuur wordt benoemd in een functie die onverenigbaar is met het lidmaatschap van het sectiebestuur. Indien het lid van het sectiebestuur niet meer onder de sectie ressorteert kan hij met instemming van de overige sectie bestuursleden in functie blijven tot de eerstvolgende vergadering van de sectievergadering, zonder welke instemming het lidmaatschap van het sectiebestuur eindigt op de datum waarop het lid niet meer onder de sectie ressorteert.

#### **Artikel 5 - Taken en bevoegdheden van het sectiebestuur**

1. Een sectiebestuur is binnen zijn sectie belast met het uitvoeren van het bondsbeleid en van de besluiten van het bondsbestuur en van de bondsvergadering. Een sectiebestuur is hiervoor verantwoording verschuldigd aan het bondsbestuur.
2. Een sectiebestuur is bevoegd binnen zijn eigen sectie een eigen sectiebeleid te voeren dat niet in strijd mag zijn met het beleid van het bondsbestuur en van de bondsvergadering, noch met het beleid van een andere sectie. Een sectiebestuur is voor dit beleid verantwoording verschuldigd aan de sectievergadering.
3. Een sectiebestuur kan aan de onder zijn sectie ressorterende leden verplichtingen opleggen.
4. Een sectiebestuur stelt jaarlijks voor de eigen activiteiten in de sectie een activiteitenplan op dat tezamen met de bijbehorende begroting door de sectievergadering dient te worden goedgekeurd.
5. Een sectiebestuur doet binnen veertien dagen na het door het sectiebestuur of na een door de sectievergadering genomen besluit, dat van toepassing is op de leden van die sectie, mededeling aan de onder die sectie ressorterende leden en aan het bondsbestuur.
6. De voorzitter van het sectiebestuur is belast met de algemene leiding in de sectie en draagt er zorg voor dat het sectiebestuur toeziet op het naleven van de statuten, reglementen en besluiten. De

voorzitter van het sectiebestuur is bij de officiële vertegenwoordiging van de sectie de woordvoerder, tenzij deze taak aan een ander heeft opgedragen. De voorzitter van een sectiebestuur leidt de vergaderingen van het sectiebestuur en van de sectievergadering en stelt de orde van de dag vast, behoudens het recht van genoemde vergaderingen om daarin wijziging aan te brengen. De voorzitter van het sectiebestuur heeft het recht de beraadslagingen te sluiten indien hij meent dat de vergadering voldoende is ingelicht, maar is verplicht deze weer te openen wanneer meer dan eenderde van de aanwezige leden dit verlangt.

7. Een sectiebestuur vergadert wanneer de voorzitter of twee andere leden van het sectiebestuur dit gewenst achten.
8. Bij afwezigheid van de voorzitter van een sectiebestuur neemt de door het sectiebestuur aangewezen vice-voorzitter deze functie waar. Deze treedt, zolang de waarneming duurt, in alle rechten en verplichtingen van de voorzitter. Bij ontstentenis van de vice-voorzitter, wordt de voorzitter vervangen door een ander lid van het sectiebestuur.
9. De secretaris van een sectiebestuur is als eerste verantwoordelijk voor het voeren van de correspondentie en voor de algemene administratieve organisatie.
10. De penningmeester van een sectiebestuur is als eerste verantwoordelijk voor het opstellen van de begroting en het financieel verslag van de sectie.

#### **Artikel 6 - Vertegenwoordigingsbevoegdheid van het sectiebestuur**

1. Aan een sectiebestuur komt vertegenwoordigingsbevoegdheid toe binnen de door de sectievergadering vastgestelde begroting.
2. Om de sectie te kunnen vertegenwoordigen heeft het sectiebestuur een volmacht van het bondsbestuur.
3. De sectie wordt na verkregen volmacht vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende leden van het sectiebestuur.
4. Een sectiebestuur is uitsluitend na schriftelijke volmacht van het bondsbestuur bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten waaruit voor de sectie verplichtingen voortvloeien welke niet blijken uit de door de sectievergadering vastgestelde begroting. Een sectiebestuur is niet bevoegd tot het aangaan van andere verplichtingen dan in de vorige zin bedoeld.
5. Een sectiebestuur is niet bevoegd tot het kopen, vervreemden en bezwaren van registergoederen, noch tot het sluiten van overeenkomsten waarbij de NRBB of die sectie zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt.

#### **Artikel 7 – Bevoegdheid en samenstelling van de sectievergadering**

1. Een sectievergadering bestaat uit de vertegenwoordigers van de onder die sectie ressorterende verenigingen en uit de tot de sectie toegelaten persoonlijke leden. De verenigingsleden worden in de vergadering van de sectievergadering vertegenwoordigd door hun vereniging. De persoonlijke leden vertegenwoordigen zichzelf in de sectievergadering.
2. Een sectievergadering beslist over die aangelegenheden die haar krachtens de statuten of een reglement zijn opgedragen en over aangelegenheden die louter de eigen sectie raken, zulks met inachtneming van het bepaalde in artikel 5.
3. Een sectievergadering benoemt de bondsafgevaardigden, zoals bepaald in artikel 18 lid 3 van de Statuten, die de sectie in de bondsvergadering vertegenwoordigen. Een bondsafgevaardigde wordt benoemd voor de duur van drie jaren en kan aansluitend tweemaal voor een periode van drie jaren worden herbenoemd. Na afloop van die derde termijn kan een bondsafgevaardigde eerst opnieuw tot bondsafgevaardigde worden benoemd nadat een periode van drie jaren is verstreken.
4. Het sectiebestuur en/of drie onder de sectie ressorterende leden kunnen schriftelijk kandidaten voor de bondsafgevaardigden stellen tot uiterlijk vier weken voor de vergadering van de sectievergadering. Een kandidaat dient voor de duur van zijn benoeming als lid onder de sectie te ressorteren. Indien een bondsafgevaardigde niet meer onder de sectie ressorteert, blijft hij in

functie tot de eerstvolgende sectievergadering, waarop in zijn plaats een nieuwe bondsafgevaardigde wordt benoemd.

5. Adviserende leden van een sectievergadering zijn:

- a. de leden van het sectiebestuur;
- b. de leden van het bondsbestuur;
- c. de leden van de commissies van de sectie.

Adviserende leden van een sectievergadering hebben het recht daarin het woord te voeren, maar kunnen niet aan de stemming deelnemen.

### **Artikel 8 - Bijeenroeping van de sectievergadering**

1. Jaarlijks worden ten minste twee sectievergadering gehouden: een voorjaarsvergadering en een najaarsvergadering. De voorjaarsvergadering wordt uiterlijk 1 juni gehouden, de najaarsvergadering uiterlijk 1 december. De betreffende sectievergadering wordt in ieder geval gehouden voordat de voor- of najaarsvergadering van de bondsvergadering wordt gehouden.
2. Een buitengewone vergadering van de sectievergadering wordt gehouden op verzoek van een zodanig aantal verenigingen als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte van de stemmen in de vergadering van de sectievergadering. Het verzoek tot houden van een buitengewone sectievergadering wordt met vermelding van en met toelichting op het te behandelen onderwerp schriftelijk per aangetekende brief bij het sectiebestuur ingediend.
3. Een sectiebestuur deelt binnen twee weken na ontvangst van het verzoek aan de verzoekers mede of zij binnen vier weken na ontvangst op verzoek een sectievergadering zal houden, bij gebreke waarvan de verzoekers bevoegd zijn zelf tot het bijeenroepen van een sectievergadering over te gaan op de wijze waarop het sectiebestuur vergaderingen van de sectievergadering bijeenroept.
4. De oproepingstermijn van de in dit artikel bedoelde vergaderingen bedraagt drie weken. In bijzondere gevallen - zulks ter beoordeling van het sectiebestuur - kan deze termijn worden verkort tot een week.
5. Een sectiebestuur bepaalt waar in de sectie en wanneer vergaderingen als bedoeld in dit artikel worden gehouden, behalve in het geval zoals bedoeld in het tweede gedeelte van de zin van lid 3, in welk geval de verzoekers zulks kunnen bepalen.

### **Artikel 9 - Agenda van de sectievergadering**

1. Tegelijk met het bijeenroepen van de sectievergadering wordt de agenda van de sectievergadering met de bijbehorende stukken toegezonden aan de onder die sectie ressorterende verenigingen en persoonlijke leden. In afwijking van de vorige zin, kan de oproep tot het bijwonen van de sectievergadering en de bijbehorende stukken eveneens geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het elektronische adres dat de vereniging voor dit doel aan het sectiebestuur bekend heeft gemaakt, mits de vereniging met deze wijze van oproeping instemt.
2. De agenda van de voorjaarsvergadering van de sectievergadering bevat in ieder geval:
  - a. het vaststellen van de notulen van de laatstgehouden vergadering van de sectievergadering;
  - b. het jaarverslag van het sectiebestuur;
  - c. het vaststellen van het financieel verslag van de sectie over het afgelopen boekjaar;
  - d. het verlenen van décharge aan de leden van het sectiebestuur;
  - e. het voorzien in vacatures;
  - f. het bespreken van de agenda van de vergadering van de bondsvergadering;
  - g. de rondvraag.
3. De agenda van de najaarsvergadering bevat in ieder geval:
  - a. het vaststellen van de notulen van de laatstgehouden vergadering van de sectievergadering;
  - b. het vaststellen van de sectiecontributie voor het volgend boekjaar;
  - c. het vaststellen van de begroting van de sectie;
  - d. het voorzien in vacatures;

- e. het bespreken van de agenda van de vergadering van de bondsvergadering;
  - f. de rondvraag.
4. Voorstellen worden aan de agenda van de vergadering van de sectievergadering toegevoegd indien deze voorstellen uiterlijk vier weken voor de dag van de sectievergadering - voorzien van een toelichting - schriftelijk bij het sectiebestuur zijn ingediend door hetzij het sectiebestuur zelf dan wel door tenminste drie onder de sectie ressorterende verenigingen en/of persoonlijke leden.
  5. Een sectiebestuur is bevoegd later ingekomen voorstellen, moties, vragen en/of eigen voorstellen, voorzien van een toelichting aan de agenda toe te voegen.
  6. Tenzij de sectievergadering met gewone meerderheid anders beslist, kunnen tijdens de sectievergadering alleen besluiten worden genomen over onderwerpen die op de agenda zijn vermeld.

#### **Artikel 10 - Besluitvorming tijdens de sectievergadering**

1. Een onder de sectie ressorterende vereniging heeft in de sectievergadering tien (ondeelbare) stemmen. Een vereniging wordt in een sectievergadering vertegenwoordigd door een bestuurslid die namens de vereniging en haar verenigingsleden aan de stemming deelneemt.
2. Een onder een sectie ressorterend persoonlijk lid heeft één stem.
3. Een vereniging kan een andere vereniging van die sectie schriftelijk machtigen om namens haar aan de stemming deel te nemen. Een vereniging die door een andere vereniging schriftelijk is gemachtigd aan de stemming deel te nemen, kan ten hoogste namens één andere vereniging aan de stemming deelnemen.
4. Een persoonlijk lid kan een ander persoonlijk lid van die sectie schriftelijk machtigen om namens hem aan de stemming deel te nemen. Een persoonlijk lid die door een ander persoonlijk lid schriftelijk is gemachtigd aan de stemming deel te nemen, kan ten hoogste namens één ander persoonlijk lid aan de stemming deelnemen.
5. De besluitvorming tijdens de sectievergadering geschiedt overeenkomstig het bepaalde in artikel 22 van de Statuten.

#### **Artikel 11 – Commissies van de sectie**

1. Het sectiebestuur en de sectievergadering zijn bevoegd permanente en tijdelijke commissies in te stellen en de leden daarvan te benoemen.
2. Tenzij de samenstelling, taken en bevoegdheden van een commissie in dit reglement is geregeld, worden deze bij besluit vastgesteld door het sectiebestuur onderscheidenlijk door de sectievergadering.
3. Een commissie is verantwoording verschuldigd aan het sectiebestuur indien zij door het sectiebestuur is ingesteld en aan de sectievergadering indien zij door de sectievergadering is ingesteld.
4. De benoeming van leden van een commissie die door het sectiebestuur is ingesteld, geschiedt door het sectiebestuur. Voor de benoeming tot lid van een commissie door de sectievergadering, kunnen het sectiebestuur en/of drie onder de sectie ressorterende leden schriftelijk kandidaten stellen tot uiterlijk vier weken voor de vergadering van de sectievergadering. Een kandidaat dient voor de duur van zijn benoeming als lid onder de sectie te ressorteren. Indien een commissielid niet meer onder de sectie ressorteert, eindigt zijn lidmaatschap van de commissie op de datum waarop hij niet meer onder de sectie ressorteert.
5. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat een commissie uit drie leden die worden benoemd voor de duur van drie jaren. Commissieleden kunnen aansluitend tweemaal voor een periode van drie jaren worden herbenoemd. Na afloop van die derde termijn kan het commissielid eerst opnieuw tot lid van die commissie worden benoemd nadat een periode van een jaar is verstreken. De leden van een tijdelijke commissie worden benoemd voor de duur van de aan de commissie verstrekte opdracht.

6. Tenzij anders is bepaald of besloten, bestaat elke commissie uit een voorzitter, een secretaris en uit een of meer leden en wordt de voorzitter in functie benoemd. De leden van een commissie verdelen in onderling overleg de overige functies.

#### **Artikel 12 – Financiën**

1. De sectievergadering is bevoegd ter financiering van de activiteiten van de eigen sectie van de onder die sectie ressorterende leden een sectiecontributie te verlangen.
2. De begroting van de sectie wordt geïntegreerd met de begroting van de NRBB. Het sectiebestuur zendt de begroting van de sectie vóór een door het bondsbestuur bepaalde datum aan het bondsbestuur toe.
3. De staat van baten en lasten van de sectie wordt geïntegreerd met de staat van baten en lasten van de NRBB. Het sectiebestuur zendt de staat van baten en lasten van de sectie vóór een door het bondsbestuur bepaalde datum aan het bondsbestuur toe.
4. Het bondsbestuur kan omwille van de uniformiteit ten behoeve van de begroting en de staat van baten en lasten een format hanteren en kan verlangen dat de door het sectiebestuur aan het bondsbestuur toe te zenden gegevens voldoen aan dit format.

#### **Overige bepalingen**

{Hieronder kunnen nog andere artikelen worden opgenomen die op een sectie betrekking hebben. Deze kunnen eventueel per sectie verschillen.}